

Affissa all'Albo Pretorio

il 18 AGO. 2016

n. 454

COMUNE DI ISOLA DEL LIRI
PROVINCIA DI FROSINONE

Deliberazione della Giunta Comunale

Verbale n. 80 del 17.08.2016

OGGETTO: MANIFESTAZIONE SPORTIVO-CULTURALE "8-10 SETTEMBRE 2016 "DELIRI SPORTIVO". PROPOSTA DI COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE CALEIDOSCOPIO. APPROVAZIONE PROGRAMMA SETTEMBRE 2016. RICHIESTA FINANZIAMENTO CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO.

L'anno **duemilasedici** il giorno diciassette del mese di agosto alle ore 15,01 e seguenti, in Isola del Liri e nella Residenza Municipale.

Regolarmente convocata dal Sindaco si è ivi riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei

Sigg.:

Cognome Nome		Presenti	Assenti
QUADRINI VINCENZO	Sindaco Presidente	X	
CARINGI ANGELO	Assessore	X	
D'AMBROSIO SARA	Assessore	X	
PALLESCHI LAURA	Assessore	X	
MARZIALE LUCIO	Assessore	X	
ROMANO FRANCESCO	Assessore	X	

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c. 4°, del T.U. n. 267/2000) il **Segretario Generale Dr. Ettore SALVATI**

Il **Sig. QUADRINI Vincenzo**, nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

GIUNTA COMUNALE

- **PREMESSO** che è interesse di questa Amministrazione favorire la promozione della città attraverso il sostegno ad iniziative a carattere culturale, sportivo, artistico;
- **VISTO** il programma di iniziative denominato "*deLiri sportivi*", la cui relazione descrittiva e cronoprogramma formano l'allegato "A" alla presente deliberazione e il piano previsionale di spesa forma l'allegato "B".
- **DATO ATTO** che le attività di che trattasi, avranno inizio il giorno 08/09/2016 ed avranno termine il giorno 10/09/2016;
- **CONSIDERATO** che il complesso delle attività che caratterizza la manifestazione del 2016 si svolgerà nel periodo 08/09/2016 al 10/09/2016 e l'Amministrazione Comunale intende sostenere queste manifestazioni che si terranno nel territorio di Isola del Liri, mediante richiesta di finanziamento da inoltrarsi al Consiglio Regionale del Lazio, ai sensi dell'art. 8 del "*Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge Regionale 15 maggio 1997, n.8 e successive modifiche della Legge Regionale 16 novembre 2015, n. 15*", di cui all'allegato A della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127;
- **VISTA** la stima dei costi ipotizzati per lo svolgimento delle citate attività, per un importo totale di € 14.500,00;
- **DATO ATTO** che la suddetta manifestazione denominata "*deLiri sportivi*" sarà svolta in collaborazione dell'Associazione "Caleidoscopio".
- **RITENUTA** la propria competenza in materia, ai sensi di quanto previsto all'art. 48, comma 2, del D. Lgs. n° 267 del 18-08-2000;
- **VISTO** il parere favorevole del Responsabile del Servizio V (parere che si allega);
- **VISTO** il parere del Responsabile del Servizio finanziario (parere che si allega);

Con voti unanimi legalmente resi

D E L I B E R A

1. Di approvare il programma relativo alla manifestazione denominata "*deLiri sportivi*" che si svolgerà in Isola del Liri dal 08.09.2016 al 10.09.2016, proposto in collaborazione con l'Associazione, senza fini di lucro, denominata "Caleidoscopio", con sede in Isola del Liri, che compone di:
 - relazione descrittiva,
 - crono programma attività,
 - piano previsionale di spesa, pari ad € 14.500,00.
2. Di prendere atto dello statuto e dell'atto costitutivo della suddetta Associazione (allegati al presente atto).
3. Di chiedere al Consiglio Regionale del Lazio un contributo di € 13.150,00 per lo svolgimento della manifestazione denominata "*deLiri sportivi*".
4. Di dare atto che la quota dell'importo rimanente pari a € 1.350,00 troverà copertura nel bilancio comunale, al momento dell'avvenuta comunicazione da parte della Regione Lazio dell'ammissibilità del contributo;

Con separata ed unanime votazione la presente proposta viene dichiarata urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267.



RELAZIONE DESCRITTIVA "deLiri sportivi"

Premessa

La città di Isola del Liri deve la sua storia al rapporto simbiotico che, da sempre, la lega al suo fiume, il Liri appunto. Sin dai primi insediamenti umani, il fiume e la ricchezza che da esso deriva hanno caratterizzato un forte imprinting educativo e di costruzione di relazioni e rapporti tra le genti. Esso ha garantito sostentamento alimentare attraverso la sua fauna ittica, supporto all'agricoltura, grazie alle sue abbondanti acque ed in età moderna ha caratterizzato lo sviluppo economico e culturale attraverso un'esperienza unica nel nostro territorio. Infatti, grazie all'intuizione di imprenditori francesi, all'inizio del XIX secolo, la nostra città ha vissuto una "rivoluzione industriale" senza pari elevandola a centro produttivo d'eccellenza di tutto il meridione d'Italia. Grazie alla presenza del fiume, le cui acque garantivano forza motrice per macchinari ancora privi di propulsione elettrica, si è potuto sviluppare un vero e proprio indotto legato alla produzione della carta. È pur vero che, tale produzione si possa far risalire almeno al secolo precedente, di fatto però tali esperienze di lavorazione erano legate ad una organizzazione di empirismo artigianale. Mentre quindi, si sviluppavano industrie, nel contempo, attorno a loro si sviluppava la città. Elemento di sviluppo urbanistico questo, assai raro alle nostre latitudini. Infatti, anche il centro storico della città, che si caratterizza appunto per essere formato da una vera e propria isola circondata da fiume, presenta tali caratteristiche di commistione tra edilizia industriale e civile. Proprio per questa ragione, si è pensato di promuovere un programma di iniziative che potessero garantire una maggiore visibilità a questo peculiare profilo, utilizzando come veicolo comunicativo lo sport. L'attività fisica ha da sempre avuto un alto valore aggregativo ed una connotazione ideale che richiama valori positivi di cultura fisica e morale. Il progetto, che a seguire verrà esposto in maniera analitica prevede "l'invasione" nei vicoli e le strade del centro storico, di una vera propria "esondazione" di attività e persone, come ad evocare le esondazioni del fiume Liri (da qui appunto il nome deLiri sportivi) che periodicamente, in passato trasformavano il nostro centro storico in una piccola Venezia. Le iniziative di carattere sportivo saranno accompagnate da appuntamenti di divulgazione storica attraverso percorsi di conoscenza e brevi seminari informativi.

Le iniziative per la cui realizzazione si richiede il contributo, si svolgeranno nei giorni **8/9/10 settembre 2016**.

Essa si declinano, in particolare, nelle attività di seguito indicate:

1 - Attività sportive:

- 'bicincittà', gara ciclistica non agonistica dedicata ai bambini dai 6 ai 10 anni, si sviluppa in un percorso breve cittadino di due chilometri;
- gara di tiro con l'arco, riservata a tutti gli atleti non professionisti, avrà luogo in via lungo cascata con i target installati al centro del greto del fiume con lo sfondo suggestivo della Cascata Grande;
- gara podistica dedicata ai bambini, il percorso caratterizza l'anello stesso del centro della città; corso Roma, via Po, via Napoli, via Verdi;
- "maratona del Liri", gara podistica che si sviluppa lungo il fiume Fibreno sino all'affluenza con il fiume Liri con percorso ripetuto di km 42,195. Evento dedicato ai circoli podistici cittadini.

- “basolata”, contenitore di attività sportive atletiche leggere che si snoda lungo il percorso che va da p.zza San Lorenzo Martire sino ai piedi della Cascata Grande, sul pavet caratteristico del centro storico, evento in collaborazione con l’Associazione Provinciale di Atletica Leggera;
- Torneo di pugilato, in collaborazione con Associazione Pugilistica “Franco Valente” e “Boxe Luigi Quadrini”. Sei incontri da sei riprese con ring installato in p.zza de Boncompagni;
- danza ritmica in p.zza XX settembre in collaborazione con Associazione Danza Ritmica Isolana;
- triangolare di calcio, presso Stadio Mangoni, a cura della Pro Calcio Isolaliri;
- Prima edizione de ‘i giochi di San Lorenzo’. Palio contemporaneo ispirato al celeberrimo “Giochi Senza Frontiere” da svolgersi nel tratto di fiume che va dalla Cascata Grande al Ponte Roma e , a terra, in piazza Abate Pistilli, piazza San Lorenzo, Largo Chigi Nobile.

2 – attività culturali

- “la civiltà della carta nel secondo millennio”, mostra fotografica a cura della sezione cittadina di ITALIA NOSTRA, presso auditorium “New Orleans”;
- “mani e cuore”, visite guidate nel centro storico alla scoperta delle vecchie botteghe artigiane. Oltre alla descrizione degli antichi mestieri artigiani sarà possibile assistere alla riproduzione di una giornata tipica all’interno della bottega artigiana e partecipare a laboratori creativi sui temi della realizzazione e trasformazione artigianale della carta, lavorazione del legno, lavorazione del cuoio. In collaborazione con Pro Loco cittadina.
- convegno sul tema ‘dallo sport rurale allo sport moderno’, sala consiliare, palazzo municipale
- estemporanea di pittura en plein air dal titolo ‘deLiri sportivi’;
- seminario/dibattito ‘città e sport, nuovi modelli di convivenza’, con la partecipazione delle associazioni sportive cittadine. Auditorium New Orleans.
- convegno “alimentazione e sport nell’età infantile” a cura dell’Associazione Medici Pediatri Italiani. Teatro Costanzo Costantini.
- concerto finale con jam session di musicisti locali.

3 – attività promozionali

- street food lungo le strade del centro con prodotti della cucina tipica locale e stands di promozione delle colture tipiche locali, in collaborazione con CIA e Confagricoltura.

Cronoprogramma attività "deLiri sportivi"

DATA	ATTIVITA'
8 settembre	"bicincittà"
8 settembre	Gara di tiro con l'arco
8 settembre	Gara podistica per bambini
9 settembre	Maratona del Liri
9 settembre	"basolata"
9 settembre	Torneo di pugilato
9 settembre	Danza ritmica
10 settembre	Triangolare di calcio
8/9/10 settembre	Mostra fotografica
8/9/10 settembre	Laboratori creativi
8/9/10 settembre	Estemporanea di pittura
9 settembre	Convegno
9 settembre	Seminario/dibattito
9 settembre	Convegno
8/9/10 settembre	Street food /attività promozione del territorio

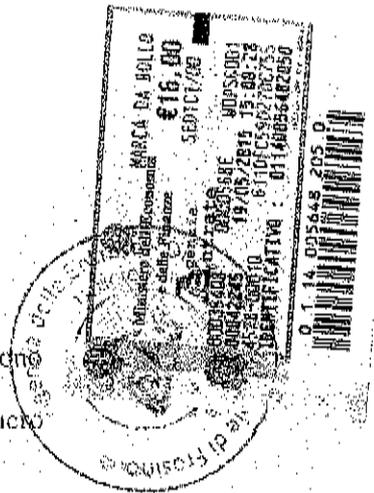
Piano previsionale di spesa attività "deLiri sportivi"

Coerentemente con le previsioni di cui all'articolo 11, comma 1 del Regolamento per la concessione di contributi di cui all'allegato A della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale del Lazio, 3 dicembre 2015, n. 127, si espone il piano previsionale di spesa di seguito riportato:

	IMPORTO
A - Acquisto di beni strumentali non durevoli	
Totale A	
B - Pubblicità	
manifesti	€ 700,00
locandine	€ 300,00
Strisce radiofoniche	€ 800,00
Banner web	€ 400,00
Banner quotidiani locali	€ 300,00
Totale B	€ 2.500,00
C - Noleggio attrezzature	
Transenne	€ 1.500,00
Dispositivi individuali di sicurezza	€ 700,00
Podi	€ 300,00
Service audio	€ 2.000,00
Totale C	€ 4.500,00
D - Premi e riconoscimenti non in denaro	
Coppe	€ 2.000,00
Medaglie	€ 1.000,00
Totale D	€ 3.000,00
E - allestimenti, strutture, scenografie	
Allestimenti mostre fotografiche	€ 1.500,00
Allestimenti laboratori creativi	€ 1.500,00
Preparazione materiale per convegni e seminari	€ 1.500,00
Totale E	€ 4.500,00
F - altro	
Diritti SIAE	€ 700,00
Totale F	€ 700,00

Totale A+B+C+D+E+F	€ 14.500,00
Contributo richiesto	€ 13.150,00
Risorse finanziarie proprie del soggetto proponente	€ 1.350,00
Totale	€ 14.500,00

11203
10.05.2015



ATTO COSTITUTIVO DELL'ASSOCIAZIONE SENZA SCOPO DI LUCRO

In Isola del Liri il giorno 18 del mese di MAGGIO dell'anno 2015 si sono riuniti per costituire una associazione senza fini di lucro denominata: CALEIDOSCOPIO i seguenti signori:

Sig. DENISE CARUCCI, Sig. LORENZO MASTRIANNI dott. _____, Dott.ssa _____, Sig.ra TERESA POLSINELLI

I presenti chiamano a presiedere la riunione il sig. DENISE CARUCCI, il quale a sua volta nomina a Segretario verbalizzante il sig. TERESA POLSINELLI

Il Presidente illustra i motivi che hanno spinto i presenti a farsi promotori della costituzione dell'Associazione e legge lo Statuto Sociale che, dopo ampia discussione, viene posto in votazione ed approvato all'unanimità.

Lo Statuto stabilisce in particolare che l'adesione alla associazione è libera, che il funzionamento della stessa è basato sulla volontà democraticamente espressa dai soci, che le cariche sociali sono elettive e che è assolutamente escluso ogni scopo di lucro. I presenti deliberano che l'associazione venga denominata: "CALEIDOSCOPIO" con sede in Via VENDITI, nr. 42 cap. 03036 ad Isola del Liri (Fr). Si procede alla votazione delle cariche sociali, così come previsto dallo Statuto testé all'unanimità approvato, e vengono eletti i seguenti signori a componenti del Consiglio Direttivo per l'anno sociale 2015: Sig. DENISE CARUCCI (Presidente) sig. LORENZO MASTRIANNI (Vicepresidente), sig. TERESA POLSINELLI (Segretario).

Non essendovi altro da deliberare il presidente scioglie l'assemblea.

Il Presidente

DENISE CARUCCI

Il Vicepresidente

LORENZO MASTRIANNI

Il Segretario

TERESA POLSINELLI

Atto n. 255
del 10.05.2015
Foglio 3

STATUTO

TITOLO I - DENOMINAZIONE - SEDE

Articolo 1

A norma dell'art. 36 e seguenti del codice Civile, è costituita un'associazione senza scopo di lucro denominata CALEI ROSCOPIO

Articolo 2

L'associazione ha sede legale in Via VENOTTA, nr. 42 cap. 03036 Isola del Liri (FR).

L'ente potrà avvalersi di altre sedi operative all'uopo acquistate o affittate o comunque in disponibilità.

TITOLO II - FINALITA' DELL'ASSOCIAZIONE

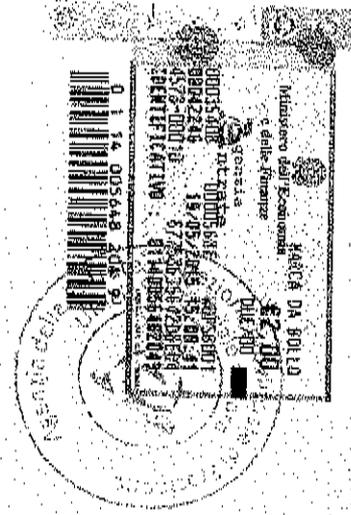
Articolo 3:

L'associazione non ha fini di lucro, opera per l'esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale e la sua struttura è democratica. Si esclude l'esercizio di qualsiasi attività commerciale, che non sia svolta in maniera marginale e comunque ausiliaria e secondaria rispetto al perseguimento dello scopo sociale. L'associazione è regolata dal presente statuto ed agisce nei limiti del codice civile, delle leggi statali e regionali che regolano l'attività dell'associazionismo e del volontariato, nonché dei principi generali dell'ordinamento.

Articolo 4:

L'associazione ha le seguenti finalità:

- 1) promuovere e sviluppare la cultura,
- 3) promuovere convegni-studio sulla cultura, sulla solidarietà, sull'occupazione e sulla formazione, effettua attività di ricerca sui fabbisogni formativi e ricerche di mercato in genere;



- 4) elaborare, autonomamente o su incarico di enti pubblici ed organismi privati, provvedimenti utili per realizzare le finalità di cui ai punti precedenti;
- 5) organizzare corsi, seminari, convegni, work-shop per la promozione della cultura, dello sport;
- 6) promuovere: attività ricreative, manifestazioni sportive, attività ludiche, attività cercando di coinvolgere sempre più l'associazionismo locale;
- 7) favorire la crescita sociale, lavorativa e culturale dei propri Soci, e quelli di associazioni collegate, nell'acquisto di materiali e beni collegati all'attività istituzionale;
- 8) rifacendosi ai principi di cui all'articolo 3, cooperare con tutti coloro che, nei più svariati campi della vita culturale e sociale, operano in difesa della dignità umana, della pace, dell'ambiente, della cultura, della formazione, dello sviluppo industriale e per la solidarietà tra gli uomini e i popoli.

Articolo 5:

L'Associazione potrà compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni necessarie e utili alla realizzazioni degli scopi sociali, collaborando anche con altre Associazioni od Enti, nazionali o esteri, che svolgano attività analoghe o accessorie all'attività sociale.

TITOLO III - SOCI

Articolo 6:

Per diventare socio è necessario farne domanda al Presidente, che la sottoporrà all'esame del C.D. che vaglierà la stessa e l'accetterà o meno senza necessità di motivazione. L'associazione è aperta a chiunque ne condivide gli scopi e manifesta l'intenzione all'adesione mediante domanda scritta ed il pagamento della quota sociale. Il Consiglio Direttivo, costituito da Presidente, Vicepresidente, Segretario e Tesoriere, stabilisce annualmente le quote di adesione per l'anno sociale seguente,

differenziate tra soci ordinari ed altre categorie di soci (soci fondatori) che il Consiglio Direttivo stesso può individuare per particolari scopi promozionali. Il Consiglio Direttivo inoltre ha facoltà di nominare ogni anno fino a n° 2 soci onorari, per particolari meriti connessi alle finalità dell'associazione.

Articolo 7:

Tutti i soci, di ogni categoria, possiedono gli stessi diritti. Possono partecipare a tutte le iniziative promosse dall'associazione ed intervenire alle assemblee ordinarie e straordinarie. Hanno diritto di voto, che possono esercitare direttamente o per delega scritta, per l'approvazione e le modificazioni dello statuto, dei regolamenti e delle delibere assembleari e per la nomina degli organi direttivi dell'associazione.

Ogni socio ha diritto ad un solo voto, indipendentemente dalla quota associativa versata. I soci hanno diritto alle informazioni ed al controllo stabilite dalle leggi e dallo statuto. I soci hanno l'obbligo di rispettare le norme del presente statuto e dei regolamenti sociali e di pagare annualmente la quota sociale di adesione.

I soci che desiderano svolgere attività di volontariato devono eseguire gli incarichi ricevuti e i lavori preventivamente concordati adeguandosi ai regolamenti interni dell'associazione.

Le prestazioni fornite dai soci sono normalmente a titolo gratuito, salvo che non risulti loro affidato un incarico professionale o altro incarico retribuito per delibera del Consiglio Direttivo, restano comunque riconosciute le spese a piè di lista per l'incarico espletato. L'associazione può avvalersi, per il raggiungimento dei propri fini sociali, di collaborazioni esterne ad alto contenuto professionale.

Articolo 8:

Si esclude la temporaneità della partecipazione alla vita associativa. Le quote o i contributi associativi sono intransmissibili, ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte, e non sono rivalutabili. La qualità di associato cessa esclusivamente per:

a) recesso o morte del socio;

b) mancato pagamento della quota sociale annua entro il 31 marzo, nel qual caso la volontà di recedere si considera tacitamente manifestata;

c) esclusione per gravi motivi da disporre a cura del Consiglio Direttivo.

Il recesso, comunque manifestato, ha effetto immediato.

I soci receduti o esclusi non hanno diritto al rimborso del contributo sociale annuo versato. I soci esclusi possono opporsi al provvedimento del Consiglio Direttivo di fronte alla successiva Assemblea dei Soci.

In caso di morte del socio le quote a lui attribuite sono trasmesse agli eredi legittimi o testamentari.

TITOLO IV - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Articolo 9:

Sono organi dell'associazione:

a) l'Assemblea dei soci;

b) il Consiglio Direttivo;

c) il Presidente;

d) il Vice Presidente Vicario;

e) il Segretario;

f) il Tesoriere;

g) il Collegio dei probiviri.

Articolo 10:

L'assemblea dei soci è composta da tutti gli iscritti che abbiano compiuto il 18° anno di età, ed è l'organo sovrano dell'associazione. L'assemblea è convocata almeno una volta l'anno entro il mese di aprile per verificare le attività svolte, approvare il bilancio consuntivo ed il bilancio preventivo, eleggere i membri scaduti del Consiglio Direttivo e dare le linee programmatiche all'associazione.

Il Presidente, il Vice Presidente Vicario, il Segretario e il Tesoriere, che devono essere membri del Consiglio Direttivo, sono eletti dall'Assemblea tra i soci fondatori e/o cooptati dell'associazione, salvo che quest'ultima ne deleghi, interamente o in parte, l'elezione al Consiglio Direttivo stesso. L'assemblea è convocata in via ordinaria dal Presidente; in via straordinaria può essere richiesta dalla maggioranza del Consiglio Direttivo o dal 10% dei soci. L'assemblea deve essere convocata mediante affissione di avviso presso la sede sociale, almeno 15 giorni prima. L'assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà più uno degli associati, in seconda convocazione qualunque sia il numero dei presenti. Ogni socio ha diritto ad un solo voto ed è ammessa al massimo una sola delega per socio. L'assemblea prima di iniziare può nominare un proprio presidente, diverso da quello dell'associazione, nel caso non vi fosse alcuna proposta di nuova nomina rimane operativo quello già in carica. Esso ha il compito di: leggere l'ordine del giorno in apertura di Assemblea; accogliere interrogazioni, interpellanze, mozioni ed emendamenti; mantenere l'ordine nel corso delle sedute e curare che ogni singolo Socio possa esprimere le proprie opinioni indisturbato; curare che venga rispettato l'ordine del giorno; controllare i risultati delle votazioni conteggiate dal Segretario; dare lettura dei risultati delle mozioni approvate e del testo definitivo di tutte le deliberazioni adottate dall'Assemblea. Segretario dell'Assemblea di norma è il Segretario dell'associazione, in caso di sua vacanza, l'Assemblea, su indicazione del Presidente della stessa, procede a conferire l'incarico ad un socio. Le riunioni dell'assemblea vengono riassunte in un verbale redatto dal Segretario, sottoscritto dal Presidente e raccolte in un libro verbali dell'Assemblea. A tale verbale si allegano le deliberazioni, i bilanci ed i rendiconti approvati dall'assemblea. Esso resta sempre depositato presso la sede ed ogni socio può consultarlo.

Articolo 11:

Il Consiglio Direttivo è costituito da un minimo di 5 (cinque) membri, ed è composto da il Presidente, il Vice Presidente Vicario, il Segretario e il Tesoriere e uno dei soci fondatori e, in caso di recesso anticipato, saranno sostituiti dai soci che, nell'ultima assemblea abbiano conseguito un numero di voti immediatamente inferiore a quello dei soci eletti.

Il C. D., nella riunione immediatamente successiva designa nel suo ambito il Presidente, il Vice Presidente Vicario, il Segretario, il Tesoriere ed affida, anche di propria iniziativa, ulteriori incarichi ritenuti necessari.

Il Presidente convoca il Consiglio almeno una volta ogni sei mesi, tramite affissione in Sede della convocazione e dell'ordine del giorno almeno 15 giorni prima. I Consiglieri che ne facciano richiesta scritta al Presidente, hanno diritto di ricevere la convocazione, a propria scelta, tramite avviso postale o telefonico.

Il Consiglio può deliberare solo se è presente più della metà dei suoi componenti e delibera a maggioranza dei presenti; in caso di parità vale il voto del Presidente.

Il Consiglio Direttivo, nei limiti di quanto stabilito dall'Assemblea, è investito dei più ampi poteri per decidere sulle iniziative da assumere e sui criteri da seguire per il conseguimento degli scopi sociali, per l'attuazione delle delibere programmatiche assembleari e per la direzione ed amministrazione dell'associazione.

È in sua facoltà redigere regolamenti per la disciplina dell'attività dell'associazione i quali dovranno essere sottoposti all'assemblea per l'approvazione.

Il Consiglio Direttivo su proposta del Presidente approva i regolamenti sociali.

Articolo 12:

Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'associazione, convoca e presiede il Consiglio Direttivo e convoca l'Assemblea dei soci. In caso di sua assenza è sostituito dal Vice Presidente Vicario. Può delegare per mansioni tecniche e

particolari funzioni di rappresentanza altri membri del Consiglio Direttivo oppure altri soci. In caso di urgenza il Presidente o il Vice Presidente Vicario può compiere ogni atto necessario per la tutela degli interessi dell'associazione, con successiva ratifica da parte del Consiglio Direttivo.

Il Presidente propone di sua iniziativa al C.D. l'approvazione di regolamenti interni per l'organizzazione dell'associazione. Propone l'assunzione del regolamento degli uffici e dei servizi, il regolamento dei contratti, e l'eventuale nomina del direttore generale e di direttori di sede e/o di progetto.

Articolo 13:

Il Vice Presidente Vicario ha funzione di controllo su tutte le mansioni atti od omissioni svolte dal Presidente e lo sostituisce a tutti gli effetti in caso di sua assenza. Il Vice Presidente, insieme con il Presidente, ha la rappresentanza legale dell'associazione;

Articolo 14:

Il Segretario redige i verbali dell'assemblea dei soci, delle riunioni del Consiglio Direttivo e gli altri libri associativi; cura l'esposizione nella sede sociale della convocazione delle assemblee dei soci, delle riunioni del Consiglio Direttivo con relativo ordine del giorno, e dei regolamenti sociali; svolge tutte le altre mansioni di segreteria che gli sono affidate dal Consiglio Direttivo.

Il Tesoriere è l'unico organo che: tiene la contabilità, i libri contabili e la cassa, redige i bilanci, cura pagamenti ed incassi, è delegato per Statuto all'apertura e chiusura di conti correnti bancari e o postali.

Articolo 15:

Il Collegio dei Probiviri è composto da tre membri ed è nominato ogni qual volta ve ne fosse necessità o a richiesta dell'Assemblea Ordinaria. Tutte le eventuali

controversie, inerenti al rapporto associativo, tra i soci e gli organi dell'associazione, possono venir devolute a detti probiviri.

Articolo 16:

Le cariche degli organi dell'associazione sono elettive e gratuite.

TITOLO V - IL PATRIMONIO ED ESERCIZIO FINANZIARIO

Articolo 17:

L'associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e lo svolgimento della propria attività da:

- quote associative e contributi degli aderenti;
- sovvenzioni e contributi di privati, singoli o istituzioni, nazionali o esteri;
- sovvenzioni e contributi dell'Unione Europea, dello Stato, di istituzioni o di enti pubblici, nazionali o esteri;
- rimborsi derivanti da convenzioni;
- entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali od occasionali;
- donazioni, lasciti e rendite di beni mobili o immobili pervenuti all'associazione a qualunque titolo
- in caso di difficoltà finanziarie l'associazione può chiedere delle anticipazioni ai soci che restituirà non appena avrà la disponibilità finanziaria.

Articolo 18:

L'esercizio finanziario si chiude al 31.12 di ogni anno. Il Consiglio Direttivo entro sessanta giorni dalla chiusura dell'esercizio dovrà redigere il bilancio consuntivo e alcune considerazioni previsionali da sottoporre all'approvazione dell'assemblea ordinaria annuale.

Il bilancio consuntivo deve restare depositato in copia presso la sede dell'associazione durante i quindici giorni che precedono l'assemblea e finché sia approvato. I soci possono prenderne visione.

Dal bilancio consuntivo devono risultare i beni, i contributi o i lasciti ricevuti.

E' vietato distribuire anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

Eventuali avanzi di gestione saranno interamente destinati al perseguimento degli scopi sociali.

TITOLO VI - REVISIONE DELLO STATUTO E SCIoglimento

Articolo 19:

Eventuali modifiche del presente statuto dovranno essere deliberate dall'assemblea con una maggioranza di due terzi dei presenti. L'assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà più uno degli associati, in seconda convocazione qualunque sia il numero dei presenti.

Articolo 20:

Lo scioglimento dell'associazione è deliberato dall'assemblea generale con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

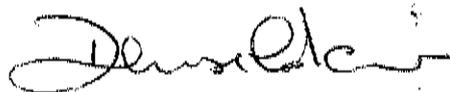
In caso di scioglimento dell'associazione, per qualunque causa, il suo patrimonio verrà devoluto ad altra associazione con finalità analoghe.

TITOLO VII - DISPOSIZIONI FINALI

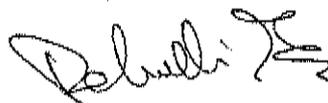
Articolo 21:

Per tutto quanto non contemplato nel presente Statuto, trovano applicazione le norme stabilite dal Codice Civile e dalla normativa vigente.

Il Presidente



IL Segretario





COMUNE DI ISOLA DEL LIRI
PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V
Cultura, sport, turismo e servizi demografici
Tel. 0776-8008362
Fax 0776-800340
ufficioturistico@comune.isoladelirifc.it

SERVIZIO V

OGGETTO: MANIFESTAZIONE SPORTIVO-CULTURALE " 8-10 SETTEMBRE 2016
"deLiri sportivi". PROPOSTA DI COLLABORAZIONE CON
L'ASSOCIAZIONE CALEIDOSCOPIO. APPROVAZIONE PROGRAMMA
SETTEMBRE 2016. RICHIESTA FINANZIAMENTO CONSIGLIO
REGIONALE DEL LAZIO.

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO V

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n° 267/2000, T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, in
ordine alla regolarità tecnica

si esprime parere:

"FAVOREVOLE"

Si attesta, altresì, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis
del D. Lgs. n° 267 del 18-08-2000.

Isola del Liri, il 17-08-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO V
Dott. Gianluca Cellupica



Comune di Isola del Liri

PROVINCIA DI FROSINONE

PARERE DEL RESPONSABILE SUPPLENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE SPORTIVO-CULTURALE " 8-10 SETTEMBRE 2016
"deLiri sportivi". PROPOSTA DI COLLABORAZIONE CON
L'ASSOCIAZIONE CALEIDOSCOPIO. APPROVAZIONE PROGRAMMA
SETTEMBRE 2016. RICHIESTA FINANZIAMENTO CONSIGLIO
REGIONALE DEL LAZIO.**

In ordine alla regolarità tecnico-contabile (ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n° 267 del 18-08-2000) si esprime parere favorevole.

Isola del Liri, li 17-08-2016

IL RESPONSABILE SUPPLENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Alessandro Cerrone

- comunicata ai Sigg. capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- inviata alla Prefettura ai sensi dell'art. 135 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Sig. Vincenzo QUADRINI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Ettore SALVATI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione viene pubblicata nel sito internet del Comune di Isola del Liri www.comune.isoladelliri.fr.it – Sez. Albo Pretorio “On Line” il giorno 18 AGO. 2016 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Isola del Liri, li 18 AGO. 2016

Il Responsabile Albo
F.to Sig.ra Anna Maria FIORELLI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Ettore SALVATI

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Isola del Liri, li 18 AGO. 2016



IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Ettore SALVATI

Ettore Salvati

Il sottoscritto Segretario Generale

A T T E S T A

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Ettore SALVATI